

## ПРОТОКОЛ № 1

Дата проведения совещания: 27 января 2017 год

Место и время проведения совещания:

г. Дивногорск, МКУ ГИМЦ, 10.00 час.

Присутствовали:

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования  
Полежаева О.П. – главный специалист отдела образования  
Фролова Е.В. – старший методист МКУ ГИМЦ  
Буланова Л.Ю. – методист по дошкольному образованию МКУ ГИМЦ  
Терскова Е.С. – методист МКУ ГИМЦ  
Шарова Л.А. – ведущий инженер МКОУ О(С)ОШ № 1  
Кочанова М.А. – руководитель МСКУ «МЦБ»  
Ершова О.Ю. – директор КБОУ «Дивногорская общеобразовательная школа»  
Ермолович Н.В. – зам. директора МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»  
Кирилина И.В. – директор МБОУ СОШ № 4  
Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ № 5  
Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7  
Шведюк В.Г. – директор МБОУ СОШ № 9  
Дударева А.В. – директор МАОУ «Гимназия № 10 им. А.Е. Бочкина»  
Дворецкий М.И. – заместитель директора МКОУ О(С)ОШ № 1  
Мажарина Н.В. – директор МБОУ ДО "ДЭБС"  
Меньших С.М. – директор МБОУ ДО "ДДТ"  
Васильева С.Д. – заведующий МБДОУ д/с № 5  
Быстрова Т.И. – заведующий МБДОУ д/с № 7  
Хотько О.В. – заведующий МБДОУ д/с № 8  
Рыжова Н.Ю. – заведующий МБДОУ д/с № 9  
Заорская Т.Г. – заведующая МБДОУ д/с № 10  
Пугач Л.Н. – заведующий МБДОУ д/с № 12  
Алтова Т.А. – заведующей МБДОУ д/с № 13  
Макеич О.А. – заведующий МБДОУ д/с № 14  
Мухина Т.В. – заведующий МБДОУ д/с № 15  
Ехалова Е.М. – заведующего МАДОУ д/с № 17  
Дворецкая В.В. – заведующего МБДОУ д/с № 18  
Сморгон С.Б. – старший методист МБОУ СОШ № 5  
Волгина Е.В. – заведующий художественно-эстетическим отделом

### **10.05-10.25**

1. О задачах по развитию региона и учреждений социальной сферы, обозначенных в выступлении губернатора Красноярского края В.А. Толоконского (09.01.2017).

*Начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

### **10.25-10.55**

2. О новых подходах в организации питания обучающихся за счет средств краевого бюджета и исчислении величины среднедушевого дохода

семьи в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п.

*Начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

- ✓ О механизмах реализации «Порядка обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам горячим завтраком и (или) горячим обедом без взимания платы»

*Юрисконсульт Чупрова И.С.*

- ✓ О результатах проведенных проверок правильности расходования средств субвенций на обеспечение питания детей без взимания платы в школах в 2016 году.

*Руководитель МСКУ МЦБ Кочанова М.А.*

**10.55-11.05**

3. Информация о содержании экспертизы при организации и проведении контроля качества образования и лицензионного контроля.

*Директор гимназии № 10 им. А.Е. Бочкина Дударева А.В.*

**11.05-11.15**

3. Об организации и проведении муниципального профессионального конкурса «Учитель года».

*Директор МКУ ГИМЦ Коршун Е.Г.*

**11.15-11.25 перерыв**

**11.25-11.50**

4. Реализация муниципальной Стратегии развития образования: «Организационная структура проектно-сообразной среды и формирование проектной компетентности участников межведомственного проекта «Школа проектирования»: социально-ориентированное направление».

Докладчики:

*Сморгон С.Б., методист МБОУ СОШ №5, руководитель направления проекта;*

*Метелкина М.В., директор МБОУ СОШ №7, участник проекта;*

*Меньших С.М., директор МБОУ ДО «ДДТ», участник проекта.*

**11.50-12.00** Обсуждение

**ВЫСТУПАЛИ:**

По п. 1. «О задачах по развитию региона и учреждений социальной сферы, обозначенных в выступлении губернатора Красноярского края В.А. Толоконского (09.01.2017)» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

О некоторых задачах губернатора Красноярского края:

- внедрение и освоение проектного подхода на решение задач развития;
- основа управленческого процесса – ориентация на результат;
- обновить организационную структуру управления;

- открытость управленческой работы, качественное информирование общественности;
- развитие капитала;
- развитие сферы профессионального образования (качество образования, укрепление материальной базы, кадровая проблема) и др.

Выделены четыре сферы для финансирования местным самоуправлением – это ремонт учреждений образования, ремонт учреждений культуры, ремонт дорог и ремонт объектов коммунального хозяйства.

По п. 2. «О новых подходах в организации питания обучающихся за счет средств краевого бюджета и исчислении величины среднедушевого дохода семьи в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п» выступала *начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

Согласно Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" создание условий питания относится к исключительной компетенции образовательного учреждения.

О снижении охвата питанием учащихся в образовательных учреждениях г. Дивногорска.

Министерство образования предписывает дополнительные меры, вводиться ежеквартальный мониторинг. Необходимо взять на контроль цикличное меню, качество работы бракеражной комиссии, обеспечить 100% выполнение натуральных норм питания на одного ребенка в день, предусмотреть большие перемены по 20-30 минут для организации питания детей, в обеденном зале должно быть фактическое меню ежедневно, организовать просветительскую работу среди родителей для побуждения питания своих детей, вести постоянный мониторинг охвата детей в каждом образовательном учреждении, особое внимание уделить качеству питания.

«О механизмах реализации «Порядка обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам горячим завтраком и (или) горячим обедом без взимания платы» выступала *юристка Чупрова И.С.*

- о новом порядке обеспечения льготным питанием без взимания платы утвержденным постановлением администрации города Дивногорска №246п от 14.12.2016,

- о делегированных полномочиях образовательным учреждениям по обеспечению питанием без взимания платы приказом отдела образования № 9 от 24.01.2017.

- об основании назначения льготного питания постановлением Красноярского края от 24.02.2015 № 65п.

Метелкина М.В. – директор МБОУ СОШ № 7: «Как определить среднедушевой доход?»

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «Необходимо опираться на постановление администрации города Дивногорска от 14.12.2016 №246п»

Ермолович Н.В. – зам. директора МБОУ «Школа №2 имени Ю.А. Гагарина»: «Значит ли это что мы должны снять с питания детей, питающихся по акту?»

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «Да, но необходимо отработать вопрос с родителями этих детей предоставление справок, подтверждающих льготу»

Полежаева О.П. – главный специалист отдела образования: «Обратите внимание, что есть те категории детей, которые могут питаться без подтверждения семьи СОП, состоящие на учете, дети с ОВЗ (справка ТПМК)»

Дударева А.В. – директор гимназии № 10 имени А.Е. Бочкина: «Предлагаю собрать ответственных людей за организацию питания детей на совещание для разъяснения и пояснения на вопросы»

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования: «Попрошу Качанову М.А. и Чупрову И.С. подготовиться к такому совещанию, и во вторник на планерке определится с датой и временем»

«О результатах проведенных проверок правильности расходования средств субвенций на обеспечение питания детей без взимания платы в школах в 2016 году» выступала *руководитель МСКУ МЦБ Качанова М.А.*

Необходимо пересмотреть списки детей и предоставить в бухгалтерию. Дети из семей СОП, только с выписками из постановлений.

Проверить расходование средств субвенций на предоставление питание детей без взимания платы могут – счетная палата, служба финансового контроля, Министерство финансов Красноярского края, министерство образования Красноярского края, финансовое управление администрации города Дивногорска, МСКУ МЦБ.

Основное нарушение – не хватает документов, подтверждающих обеспечение льготным питание, не правильное оформление документов.

Решили:

- 1 пересмотреть списки детей,
- 2 проверить наличие всех необходимых документов, подтверждающих постановку на обеспечение льготным питанием,
- 3 предоставить списки в МСКУ МЦБ своевременно.

Шведюк В.Г. – директор МБОУ СОШ №9: «Какой срок постановки детей с ОВЗ на предоставление питания детей без взимания платы?»

Кочанова М.А. – руководитель МСКУ МЦБ: «По мере обращения, через 10 дней после обращения обеспечить питанием»

Ответственные: директора ОУ.

По п. 3. «Информация о содержании экспертизы при организации и проведении контроля качества образования и лицензионного контроля» выступала директор гимназии № 10 им. А.Е. Бочкина Дударева А.В.

Вводятся две проверки:

1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения запланированных в основной образовательной программе образовательной организации предметных и метапредметных результатов:

- анализ организационно правовых условий деятельности организации, осуществляющих образовательную деятельность,

- анализ экспертиз реализуемых образовательных программ (относительно структуры),

- анализ экспертиз документов, характеризующих деятельность организации,

- экспертиза качества образования.

2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы - личностные и метапредметные результаты:

- программа духовно-нравственного развития для начального, общего образования,

- гражданская идентичность,

- анкетированием «Социо-этикометрия» Андреенков В.Г.

Ответственные: руководители ОУ.

По п. 4. «Об организации и проведении муниципального профессионального конкурса «Учитель года» выступала старший методист МКУ ГИМЦ Фролова Е.В.

На участие в конкурсе подали заявки 10 человек, кроме МКОУ О(С)Ш №1 и МБОУ СОШ №7.

Оговорены даты проведения конкурсов, в приказе произойдут изменений в графике конкурса «Учитель года 2017».

02.03.2017 финал конкурса – церемония награждения.

По п. 5 «Реализация муниципальной Стратегии развития образования: «Организационная структура проектно-сообразной среды и формирование проектной компетентности участников межведомственного проекта «Школа проектирования»: социально-ориентированное направление».

Выступали:

**Сморгон С.Б., методист МБОУ СОШ №5, руководитель направления проекта;**

- о социально-ориентированом направлении;
- о социальном проектировании;
- об общей оргструктуре проекта;
- о типологии проектов;
- о запланированных мероприятиях;
- о социальном проекте;
- о целевых индикаторах проекта;
- о проектной компетенции участников межведомственного проекта.

**Метелкина М.В., директор МБОУ СОШ №7, участник проекта:**

- об организационной структуре образовательной среды;
- о межведомственном проекте «Школа проектирования»;
- об организационной структуре управления проектов;
- о социокультурном фестивале «Родом из Овсянки»;
- о модульных группах;
- об организации работы волонтеров;
- о привлечении партнеров;
- о показателях измерения динамики сформированности проектной компетентности.

Решили: доработать показатели измерения динамики сформированности проектной компетентности, результаты проекта.

**Меньших С.М., директор МБОУ ДО «ДДТ», участник проекта:**

- об организационной структуре проекта «Школа проектирования»;
- об образовательном модуле по социальному проектированию;
- об организации мероприятий;
- о форме мониторинга уровня сформированной компетенции ;
- о результатах мониторинга реализации модуля по социальному проектированию;
- о взаимодействии с партнерами;
- о проведенных мероприятиях в рамках проекта;
- о перспективности проекта;
- о решаемых задачах, в рамках проекта «Школа социальных инициатив».

Решили: разработать критерии результатов реализации проекта; отследить, провести актуализацию направление движения в рамках заданных норм; участникам понять смысл работы в данном проекте, чтобы самоопределился каждый участник, руководитель проекта

Ответственные: руководители проектов, руководители ОУ.

Начальник отдела образования



Г.В. Кабацуря

Секретарь



Е.С. Терскова